

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

**včetně zadávací dokumentace a pokynů pro
zpracování nabídky pro zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 zákona č.
134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen
„zákon“) na níže specifikovanou veřejnou zakázku na služby s názvem:**

„Webový nástroj pro projekt Smart akcelerátor Pardubického kraje II“

Tato veřejná zakázka je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení v souladu s § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném a účinném znění (dále jen „ZZVZ“).

***Výzva je vyhlášována v rámci projektu Smart akcelerátor Pardubického kraje II,
reg.č.: CZ.02.2.69/0.0/0.0/18_055/0016502***



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Údaje o Zadavateli:

Název Zadavatele:	Regionální rozvojová agentura Pardubického kraje – ve zkrácené formě RRA PK
Sídlo Zadavatele:	náměstí Republiky 12, 53021 Pardubice
IČO Zadavatele:	69153361
DIČ Zadavatele:	CZ69153361
Jméno a příjmení osoby oprávněné zastupovat Zadavatele:	Mgr. Klára Štefančová, ředitelka
Zástupce Zadavatele podle § 43 ZZVZ:	Kaplan & Nohejl, advokátní kancelář s.r.o. Opletalova 1525/39, 110 00 Praha 1 IČO: 03235858, DIČ: CZ03235858 Zastoupený: Mgr. Lukáš Nohejl, jednatel Kontaktní osoba: Mgr. Ladislav Baše, advokát e-mail: ladislav.base@akkn.cz tel.: +420 775 977 792 (dále pro účely této Zadávací dokumentace jen „Pověřená osoba“).

Údaje o zadávací dokumentaci

Tato zadávací dokumentace („**Zadávací dokumentace**“ nebo „ZD“) je zpracována v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ a je souborem zadávacích podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, vyjma formulářů podle § 212 ZZVZ.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci (s výjimkou formálních požadavků na nabídku) či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení

Práva a povinnosti Zadavatele a Dodavatelů, resp. účastníků zadávacího řízení (dále pro účely této Zadávací dokumentace jen „**Dodavatelé**“ či „**Dodavatel**“) v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

Zadavatel upozorňuje, že je zavázán při postupu v zadávacím řízení, je-li to relevantní, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací

1. Základní charakteristika veřejné zakázky

1.1 Název veřejné zakázky

„**Webový nástroj pro projekt Smart akcelerátor Pardubického kraje II**“

(dále jen „veřejná zakázka“).

1.2 Klasifikace veřejné zakázky (kód podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému)

Název:	kód CPV
Vývojové služby internetových a intranetových klientských aplikací	72421000-7
Služby v oblasti grafického designu	79822500-7
Internetové služby	72400000-4

1.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 1 074 380,17 Kč bez DPH.

Tato hodnota je zároveň nejvýše přípustnou a maximální cenou veřejné zakázky. Překročení nejvýše přípustné hodnoty nabídkové ceny znamená nesplnění zadávacích podmínek veřejné zakázky a Dodavatel může být z veřejné zakázky vyloučen.

Podkladem pro hodnocení nabídek v rámci kritéria „nabídková cena“ je cena veřejné zakázky skládající se z cen za jednotlivé aktivity. Podrobnosti o hodnocení a skladbě nabídkové ceny jsou uvedeny dále v zadávací dokumentaci a její příloze č. 3.

1.4 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele, tj. náměstí Republiky 12, Pardubice, kde sídlí Regionální rozvojová agentura Pardubického kraje, a dále jakékoliv místo výslovně určené zadavatelem, a to v rámci České republiky, nebo jakékoliv jiné místo určené v souladu s rámcovou smlouvou uzavřenou za účelem plnění předmětu veřejné zakázky.

1.5 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky:

- bezprostředně po skončení výběrového řízení.

Předpokládané ukončení veřejné zakázky: do 31.12.2022, přičemž zadavatel stanovil následující termíny dílčích plnění:

- spuštění komplexního/finálního softwarového řešení webového nástroje: do 6 měsíců od podpisu smlouvy.

1.6 Zdroj financování

Předmět této veřejné zakázky je realizován v rámci projektu „Smart akcelérátor Pardubického kraje II“, reg. č.: CZ.02.2.69/0.0/0.0/18_055/0016502 spolufinancovaného z prostředků Evropských strukturálních a investičních fondů v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „projekt“).

2. Předmět veřejné zakázky

2.1 Obecné vymezení

Realizace projektu Smart akcelérátor Pardubického kraje II je zaměřena na rozvoj inovačního prostředí v kraji tak, aby tento rozvoj byl v souladu s Národní výzkumnou a inovační strategií pro inteligentní specializaci ČR, která je označována jako RIS3 strategie, a její krajskou přílohou za Pardubický kraj. Projekt navazuje na projekt Smart akcelérátor Pardubického kraje. Jedním z hlavních cílů je příprava strategických projektů (strategických intervencí), které reflektují potřeby jednotlivých odvětví a stakeholderů v Pardubickém kraji a podporují jejich rozvoj a posilování konkurenceschopnosti a inovativnosti v rámci kraje.

2.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je poskytování komplexních služeb při návrhu, dodání, implementaci, testování a spuštění softwarového řešení webového nástroje na web Parádní kraj.

2.3 Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky a podmínky plnění

Podrobnosti k předmětu a plnění veřejné zakázky jsou dále uvedeny v závazném návrhu Rámcové smlouvy o poskytování služeb (dále jen „Smlouva“), který tvoří Přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace a v Příloze č. 2 této Zadávací dokumentace. S vybraným Dodavatelem Zadavatel uzavře rámcovou dohodu dle ustanovení § 131 a násl. ZZVZ. Smluvní stranou rámcové dohody bude Zadavatel a jeden účastník zadávacího řízení.

3. Kvalifikace

Zadavatel v rámci kvalifikace požaduje po Dodavatelích v zadávacím řízení prokázání:

3.1 Základní způsobilosti

Způsobilým není Dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele.

Je-li Dodavatelem právnická osoba, musí podmínku § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu Dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů (§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),
- b) potvrzením příslušného finančního úřadu (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu k spotřební dani (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- d) písemného čestného prohlášení (§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),
- e) potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
- f) výpisu z obchodního rejstříku nebo čestným prohlášením v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán (§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ).

Je-li Dodavatelem právnická osoba nebo je-li členem statutárního orgánu právnická osoba, postupuje se při prokazování základní způsobilosti Dodavatele způsobem dle § 74 odst. 2 ZZVZ. Je-li Dodavatelem osoba se sídlem v zahraničí, prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle písm. a) výše pouze ve vztahu k zemi svého sídla.

3.2 Profesní způsobilosti

- a) Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti v souladu s § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice předložením:
 - výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti v souladu s § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ ve vztahu k České republice předložením:
 - dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

3.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace v souladu s § 79 zákona. Technickou kvalifikaci splňuje Dodavatel, který předloží:

- a) **Seznam významných služeb poskytnutých Dodavatelem za poslední 3 roky** před zahájením zadávacího řízení (§ 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ), s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí.

Tento seznam bude obsahovat údaje o Zadavateli (název, adresa, kontaktní osoba, u které je možno referenci ověřit), místu a termínu plnění a finančním objemu poskytnuté služby.

Z tohoto seznamu bude jednoznačně vyplývat, že Dodavatel v posledních třech letech před zahájením zadávacího řízení poskytoval alespoň 2 (dvě) významné služby, přičemž:

- i. předmětem **1 (jedné) služby** musí být služba v oblasti vývoje a provozu databázového systému s tím, že hodnota takto poskytnuté služby dosáhla nejméně 400 000 Kč bez DPH,
- ii. předmětem **1 (jedné) služby** musí být služba v oblasti vývoje a provozu webové prezentace s tím, že hodnota takto poskytnuté služby dosáhla nejméně 400 000 Kč bez DPH.

Dodavatel předloží seznam významných dodávek či služeb, který bude mít formu čestného prohlášení a ve kterém pro každou z významných dodávek či služeb uvede alespoň:

- a) identifikaci objednatele,
- b) finanční hodnotu významné dodávky či služby (u plnění zasahujících do budoucnosti uvede dodavatel rozsah plnění ve finančním vyjádření v Kč vztahujícím se ke dni podání nabídky, budoucí plnění nebudou uznána),
- c) dobu poskytnutí dodávky či služby.

Ze seznamu významných dodávek či služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (v posledních 3 letech) poskytoval významné dodávky či služby dle požadavků zadavatele.

b) Seznam odborníků (realizační tým dodavatele) a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ

Zadavatel požaduje předložení seznamu osob (členů týmu), které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, tj., aby byly určeny osoby odpovědné za plnění jednotlivých předmětů veřejné zakázky, přičemž realizační tým dodavatele se musí sestávat minimálně z 4 členů.

Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle tohoto článku prokáže Dodavatel, který předloží seznam osob (členů týmu) složený minimálně z následujících odborných osob splňujících minimálně následující požadavky Zadavatele:

- i. **1 osoba – vedoucí projektu** splňující následující požadavky (kumulativně):
 - řádně ukončené vysokoškolské vzdělání magisterského stupně (v technickém nebo humanitním oboru); případně VŠ vzdělání může být nahrazenou 8 letou praxí ve vedení projektu.
 - minimálně 2 roky praxe v oblasti vedení projektů;
 - v posledních 3 letech vedl alespoň 1 projekt, jehož předmětem byla služba shodná s některou ze služeb uvedených v čl. 3.3. písm. a) této ZD (tj. buď služba v oblasti vývoje a provozu databázového systému nebo služba v oblasti vývoje a provozu webové prezentace).
- ii. **1 osoba – člen týmu na pozici Grafik** splňující následující požadavky (kumulativně):

- řádně ukončené středoškolské vzdělání;
 - minimálně 2 roky praxe v oblasti programování webového řešení.
- iii. **1 osoba – člen týmu na pozici Programátor** splňující následující požadavky:
- řádně ukončené středoškolské vzdělání;
 - minimálně 2 roky praxe v oblasti programování webového řešení.
- iv. **1 osoba – člen týmu na pozici UX Designer** splňující následující požadavky:
- řádně ukončené středoškolské vzdělání;
 - minimálně 2 roky praxe v oblasti programování webového řešení.

Zadavatel k tomu dále stanoví podmínku, že každá osoba může být na jednotlivou pozici týmu obsazena pouze jednou, tj. jedna osoba nesmí zastávat více pozic v rámci výše specifikovaného realizačního týmu. Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoby uvedené Dodavatelem v seznamu členů odborného týmu ve vztahu k příslušnému plnění dle veřejné zakázky fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, resp. v rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění veřejné zakázky. Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením úplného seznamu osob odpovědných za poskytování služeb a strukturovaných profesních životopisů, z nichž bude vyplývat, že osoby podílející se na plnění předmětu veřejné zakázky splňují výše uvedené požadavky Zadavatele dle vymezené úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu. Strukturované profesní životopisy musí obsahovat informace, ze kterých bude jednoznačně vyplývat splnění veškerých požadavků Zadavatele na příslušného člena týmu. Zejména bude obsaženo:

- jméno a příjmení, kontakt;
- nejvyšší dosažené vzdělání (období, název a typ organizace poskytující vzdělání);
- pracovní zkušenosti a profesní praxe vztahující se k předmětu veřejné zakázky (období, název zaměstnavatele, dosažená pozice);
- další případné dovednosti a zkušenosti ve vztahu k plnění veřejné zakázky;
- čestné prohlášení o pravdivosti údajů uvedených v životopise a prohlášení o souhlasu se zapojením do realizačního týmu uchazeče;
- datum a vlastnoruční podpis pracovníka.

3.4 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem v čl. 3.1 a 3.2 této Zadávací dokumentace.

3.5 Kvalifikace v případě společné účasti Dodavatelů

V případě společné účasti Dodavatelů prokazuje základní způsobilost (čl. 3.1 této Zadávací dokumentace) a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ (čl. 3.2 písm. a) této Zadávací dokumentace) každý Dodavatel samostatně.

3.6 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat profesní způsobilost a/nebo technickou kvalifikaci, s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 ZZVZ, prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou;
- b) doklady prokazující splnění chybějící části profesní způsobilosti prostřednictvím jiné osoby;
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou;
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle bodu d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s Dodavatelem.

3.7 Doklady o kvalifikaci

Doklady o prokázání kvalifikace předkládá Dodavatel v souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ v kopiích. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost dle čl. 3.1 této Zadávací dokumentace a profesní způsobilosti dle čl. 3.2 písm. a) této Zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

3.8 Změna kvalifikace Dodavatele

Dojde-li v průběhu zadávacího řízení po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci ke změně kvalifikace Dodavatele, je Dodavatel účastníci se zadávacího řízení povinen postupovat v souladu s § 88 ZZVZ.

Dozví-li se Zadavatel, že Dodavatel nesplnil povinnost stanovenou v § 88 ZZVZ, bezodkladně jej vyloučí ze zadávacího řízení.

4. Využití poddodavatelů

4.1 Seznam poddodavatelů

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby Dodavatelé ve svých nabídkách předložili seznam poddodavatelů, pokud jsou Dodavatelům známi, a uvedli, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

4.2 Významné činnosti

Zadavatel dle § 105 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby byla přímo vybraným Dodavatelem při plnění předmětu veřejné zakázky plněna tato významná činnost:

- vedení zakázky.

5. Hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**. Ekonomickou výhodnost nabídek bude Zadavatel hodnotit dle těchto kritérií hodnocení:

	Kritérium	Váha
1.	Nabídková cena za plnění	60 %
2.	Kvalita nabízeného řešení	40 %

5.1 Požadavky na předložení údajů k hodnocení

Dodavatelé předloží ve svých nabídkách k jednotlivým hodnotícím kritériím následující údaje, které budou sloužit Zadavateli pro hodnocení nabídek:

5.1.1 1. hodnotící kritérium: Nabídková cena za plnění – číselně hodnotitelné kritérium

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude Zadavatel hodnotit **výši nabídkové ceny**, tj. nabídkovou cenu zpracovanou Dodavatelem v nabídce v níže uvedeném smyslu (dále jen „Nabídková cena“).

Kritérium nabídková cena bude hodnocena dle následujících subkritérií:

	Název subkritéria	Váha
1.	Cena za projektové řešení návrhu webového nástroje, návrh řešení k “identifikaci talentu” a licenci	60 %
2.	Cena za služby a zajištění projektového řízení	40 %

Dodavatel je povinen pro zpracování nabídkové ceny použít předlohu, která tvoří Přílohu č. 3 této Zadávací dokumentace (tabulka nabídkové ceny). Buňky, které jsou podbarveny **žlutou** barvou, jsou určeny pro vyplnění Dodavatelem. Dodavatel není oprávněn do tabulky nabídkové ceny zasahovat jiným způsobem než vyplněním **žlutých** polí. Při nedodržení těchto podmínek je Zadavatel oprávněn nabídku Dodavatele vyřadit z dalšího hodnocení a posouzení a Dodavatele vyloučit ze zadávacího řízení.

Účastník má povinnost specifikovat všechny položky jednotkových cen v Příloze č. 3 ZD. Nabídková cena bude po vyplnění tvořit přílohu rámcové smlouvy pro plnění veřejné zakázky. Nabídková cena zahrnuje veškeré administrativní či jiné náklady Dodavatele. Dodavatelem nabídnutá cena bude závazná (nejvýše přípustná) po celou dobu trvání Smlouvy, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato ZD nebo ZZVZ.

Cenová nabídka subkritéria 1. nabídkové ceny (*Cena za projektové řešení návrhu webového nástroje, návrh řešení k "identifikaci talentu" a licenci*) **zahrnuje:**

- Projektové řešení návrhu webového nástroje
- Návrh řešení k "identifikaci talentu" (musí být konkrétně určeno, zda půjde o test nebo o hru - blíže viz. čl. 5.1.2 ZD)
- Licence (požadavky na licenci jsou stanoveny v čl. 11 Rámcové smlouvy)

Implementace a testování webového nástroje není předmětem nabídkové ceny dle subkritéria 1 Nabídkové ceny, a to vzhledem k různým možnostem implementace.

Cena související s implementací a testováním webového nástroje bude stanovena v souladu s nabídkovými cenami uvedenými dodavatelem v rámci subkritéria 2 Nabídkové ceny (*Cena za služby a zajištění projektového řízení*).

Takto zpracovanou nabídkovou cenu Dodavatel uvede také do předkládaného návrhu Smlouvy a Krycího listu.

5.1.2 **2. hodnotící kritérium: Kvalita nabízeného řešení**

Dílčí hodnotící kritérium Kvalita nabízeného řešení je rozděleno na jednotlivá subkritéria. Vzhledem ke skutečnosti, že výše uvedené dílčí kritérium nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise v každém subkritériu pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné vč. podrobného slovního hodnocení míry naplnění v rámci jednotlivých subkritérií na základě níže popsané bodovací stupnice, která představuje způsob hodnocení jednotlivých následujících subkritérií:

	Název subkritéria	Váha
1.	Kvalita návrhu webového nástroje (funkční architektury a typologie datových zdrojů)	40 %
2.	Kvalita návrhu „identifikace talentu“ a komunikace s nimi	40 %
3.	Kvalita návrhu home page webového nástroje (podstránka v sekci "studuji" na webu paradnikraj.cz)	20 %

V rámci tohoto dílčího kritéria a jednotlivých subkritérií bude nabídka hodnocena ve vztahu k Zadavatelem vymezeným cílům, cílovým skupinám a požadovaným kvalifikovaným výsledkům. Nejlépe v rámci jednotlivého subkritéria bude hodnocena nabídka, která v největším rozsahu naplní požadavky a cíle stanovené Zadavatelem v této zadávací dokumentaci, a to z hledisek popsaných dále v rámci jednotlivých subkritérií:

a) Kvalita návrhu webového nástroje (funkční architektury a typologie datových zdrojů)

V rámci hodnocení tohoto subkritéria bude zadavatel posuzovat nabídku dle těchto kritérií:

- zda analýza předkládá klíčové vstupní informace a data z pohledu všech cílových skupin projektu, a to z hlediska chování v online prostředí, informačních potřeb a motivace využívání webových aplikací;

- zda návrh funkčního schématu architektury systému obsahuje přehledný popis jádra systému, kompletní vylistování znalostních databází, jednotlivých komponent a způsob jejich propojení;
- zda návrh typologie datových zdrojů obsahuje jejich optimální strukturu včetně návrhu způsobu napojení nebo importu a zpracování jednotlivých typů datových zdrojů;
- zda návrh wireframe není v rozporu s UX principy a zda navrhované řešení optimálně navazuje na výstupy z analytické části;
- Zda návrh identifikoval dostatečné zdroje k propojení primární cílové skupiny se školami a firmami.

Za nej kvalitnější bude pokládán návrh, který se opírá o nejrelevantnější závěry z analýzy, díky níž nejlépe prokazuje znalost šíře celé problematiky. Předkládá nejsrozumitelnější strukturu architektury a typologii datových zdrojů, která zároveň dokládá nejodbornější zdatnost v oblasti informační a komunikační technologie. V oblasti frontendu předkládá nejvíce uživatelsky přívětivý wireframe a nejatraktivnější grafickou podobu hlavní stránky, která pracuje s grafickými a obrazovými prvky tak, aby měly nejen informační, orientační roli, ale současně jako celek oslovily dané cílové skupiny. Zda navrhované řešení je srozumitelně popsáno a reflektuje požadavky zadavatele z přílohy č. 2 bodu c). Nej kvalitnější návrh pokryje propojení minimálně 80 % firem v Pardubickém kraji. Střední školy a učiliště 100 % plus identifikace chybějících oborů v Pardubickém kraji a 100 % vysokých škol v České republice.

b) Kvalita návrhu „identifikace talentu“ a komunikace s nimi

V rámci hodnocení tohoto subkritéria bude zadavatel posuzovat nabídku dle těchto kritérií:

- zda mechanismus (scénáře) a interaktivita řešení má vysokou schopnost motivovat primární cílovou skupinu žáků ZŠ pro práci ve webovém nástroji při prvním kontaktu za účelem sběru dat o uživateli;
- zda je mechanismus (scénáře) konkrétně popsán, jakou formou bude talent identifikován
- jak komunikační plán zajistí návratnost uživatele, propagaci a doporučení nástroje na jednotlivé cílové skupiny.
- zda návrh mechanismu (scénáře) operuje s efektivní motivací cílové skupiny žáků ZŠ k opakovaným návštěvám, a to včetně mechaniky s využitím aktivních výkonnostních kanálů. (Požadavek souvisí s interaktivitou řešení, tzn. jakým mechanismem se získají od uživatele potřebná data. Jedná se o velmi specifickou cílovou skupinu, která má specifické nároky pro motivaci v online prostředí. Zároveň je třeba řešit také výkonové kanály pro opakované návštěvy, tzn. jak a kde tyto uživatele remarketovat).

Za nej kvalitnější bude pokládán návrh, který prokáže nejinteraktivnější pojetí návrhu mechaniky pro získávání vstupních uživatelských dat žáků ZŠ a zároveň nejefektivnějším způsobem zajistí opakované uživatelské přístupy. Zároveň bude kladen velký důraz na navržení komunikačního plánu. Nej kvalitnější návrh bude akceptován ten, který nejlépe propojí veškeré aspekty návrhu.

c) **Kvalita návrhu home page webového nástroje (podstránka v sekci “studuji” na webu paradnikraj.cz)**

V rámci hodnocení tohoto subkritéria bude zadavatel posuzovat nabídku dle těchto kritérií:

- Jak návrh odpovídá zvyklostem a preferencím cílové skupiny s cílem vzbudit její okamžitou pozornost.
- Jak grafický návrh hlavní stránky optimálně využívá vizuálních prostředků pro komunikaci s cílovými skupinami projektu, kombinuje závazné grafické prvky s kreativním přístupem v duchu logo manuálu, přispívá k přehlednosti a uživatelskému komfortu.

Za nejkreativnější bude pokládán návrh, který prokáže maximální kompatibilitu s webovými stránkami. Návrh, který bude atraktivní pro získávání primární cílové skupiny žáků 8. a 9. tříd ZŠ.

K hodnocení kvality nabízeného řešení účastník předloží:

- 1) analýzu situace v rozsahu max. 4 strany A4 (Klíčové vstupní informace z pohledu všech cílových skupin projektu, a to z hlediska chování v online prostředí, informačních potřeb a motivace využívání webových aplikací.). Tato část má obsahovat analýzu chybějících oborů v Pardubickém kraji.
- 2) schematický popis architektury systému v rozsahu max. 2 strany A4
- 3) strukturu typologie datových zdrojů (pro všechny části webového nástroje) v rozsahu max. 2 strany A4
- 4) návrh wireframu v jedné variantě
- 5) návrh grafické podoby hlavní stránky (home page) – v jedné variantě dle aktuální verze webu paradnikraj.cz včetně variace pro mobilní zařízení.
- 6) popis části návrhu pro “identifikaci talentu” včetně jeho finální podoby (zda hra, test, chatbot atd.) s vizuální ilustrací
- 7) popis mechanismu (formou scénáře) pro sběr vstupních uživatelských dat, pro propojení částí: identifikace talentu, nabídka studia a nabídka možného uplatnění v rozsahu max. 4 strany A4

5.2 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

1. hodnotící kritérium: Nabídková cena

Nabídky budou ve vztahu k jednotlivým subkritériím 1 – 3 v rámci kritéria Nabídková cena hodnoceny tak, že pro zadavatele nabídkou výhodnější je nabídka s nižší nabídkovou cenou, a to takto:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 100 \times \text{váha daného subkritéria}$$

Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou subkritéria a v každém subkritériu bude takto vypočtena bodová hodnota subkritéria pro každou nabídku. U každé nabídky budou sečteny body, které daná nabídka získala v rámci všech subkritérií dílčího hodnotícího kritéria Nabídková cena. Po provedeném součtu získá nabídka, které byl v rámci dílčího hodnotícího kritéria Nabídková cena přiřazen největší počet bodů, jako nejvhodnější nabídka sto (100) bodů. Další nabídky získají bodovou hodnotu, která bude vypočtena jako násobek 100 a poměru bodů, které získala hodnocená nabídka k bodům, které získala nabídka nejvhodnější (zaokrouhлено na jedno desetinné místo).

Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou dílčího kritéria Nabídková cena. Výsledné číslo bude znamenat počet bodů dané nabídky v 1. hodnotícím kritériu.

2. Hodnotící kritérium: Kvalita nabízeného řešení

Hodnocení nabídek v rámci subkritérií dílčího hodnotícího kritéria 2 (Kvalita nabízeného řešení) bude provedeno následujícím způsobem. Hodnotící komise bude v rámci tohoto subkritéria hodnotit každý návrh výše uvedeným postupem, kdy napřed tento posoudí pomocí jednotlivých kritérií s přihlédnutím k jejich vzájemným souvislostem a posléze komise přidělí počet bodů. Jako nejvhodnější nabídka bude vyhodnocen takový návrh, který bude nejlépe odpovídat zadavatelem vymezeným cílům.

Pro hodnocení bude použita bodovací stupnice v rozsahu 1 až 100.

Každé jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci každého jednotlivého subkritéria příslušného dílčího hodnotícího kritéria. Výše bodové hodnoty bude zjištěna jako aritmetický průměr součtu bodů přidělených od všech členů komise. Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek v každém subkritériu od nejvhodnější k nejméně vhodné, označí nabídku s nejvyšším počtem bodů jako nejvhodnější a přiřadí ji 100 bodů. Každé následující nabídce pak přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění subkritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

Na základě míry naplnění jednotlivých subkritérií dílčích hodnotících kritérií 2 (Kvalita nabízeného řešení) zadavatel, resp. jím jmenovaná hodnotící komise, přiřadí jednotlivým nabídkám v každém subkritériu příslušný počet bodů, a to níže uvedeným způsobem:

100 bodů	Nejvhodnější nabídka
„vysoká“ 99 až 75 bodů	Nabízené plnění je srovnatelné (kvalitativně) s nejvhodnější nabídkou a zadavatel nemá k nabízenému plnění připomínky z hlediska naplnění preferencí zadavatele, nabídka naplňuje sledované cíle částečně v porovnání s nejvhodnější nabídkou.
„nadprůměrná“ 74 až 50 bodů	Nabízené plnění je s nejvhodnější nabídkou srovnatelné (kvalitativně) pouze částečně, zadavatel má k nabízenému plnění drobné připomínky z hlediska

	naplnění preferencí zadavatele a nabídka naplňuje sledované cíle částečně v porovnání s nevhodnější nabídkou.
„průměrná“ 49 až 25 bodů	Nabízené plnění je s nevhodnější nabídkou srovnatelné (kvalitativně) pouze částečně, zadavatel má k nabízenému plnění podstatné připomínky z hlediska naplnění preferencí zadavatele a nabídka naplňuje sledované cíle pouze omezeně v porovnání s nevhodnější nabídkou.
„podprůměrná“ 24 až 1 bodů	Nabízené plnění není srovnatelné (kvalitativně) s nevhodnější nabídkou, zadavatel má k nabízenému plnění velké množství zásadních připomínek z hlediska naplnění preferencí zadavatele a nabídka nevyhovuje sledovaným cílům v porovnání s nevhodnější nabídkou.

U každé nabídky budou sečteny body, které daná nabídka získala v rámci všech subkritérií dílčího hodnotícího kritéria 2 (Kvalita nabízeného řešení). Po provedeném součtu získá nabídka, které byl v rámci dílčího hodnotícího kritéria 2 (Kvalita nabízeného řešení) přiřazen největší počet bodů, jako nevhodnější nabídka sto (100) bodů. Další nabídky získají bodovou hodnotu, která bude vypočtena jako násobek 100 a poměru bodů, které získala hodnocená nabídka k bodům, které získala nabídka nevhodnější (zaokrouhleno na jedno desetinné místo).

Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou dílčího kritéria 2 (Kvalita nabízeného řešení). Výsledné číslo bude znamenat počet bodů dané nabídky v 2. hodnotícím kritériu.

Celkové hodnocení

Na základě součtu bodů získaných v jednotlivých hodnotících kritériích u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví úspěšnost nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude hodnocena ta nabídka, která dosáhla největšího (nejvyššího) celkového počtu bodů.

V případě rovnosti celkového počtu bodů u dvou či více nabídek Dodavatelů bude rozhodovat 1. hodnotící kritérium, tj. výše nabídkové ceny.

6. Obchodní a platební podmínky

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou závazného návrhu rámcové smlouvy. Text návrhu Smlouvy je Přílohou č. 1 této Zadávací dokumentace. V rámci nabídky Dodavatele musí být předložen řádně vyplněný návrh Smlouvy.

Smlouva bude uzavřena s jediným Dodavatelem, který bude pro Zadavatele na základě jeho objednávek (dílčích smluv) realizovat jednotlivá dílčí plnění. Dodavatel bere výslovně na vědomí, že Zadavatel je oprávněn kdykoliv v průběhu trvání smlouvy postoupit veškerá svá práva a povinnosti vyplývající z rámcové smlouvy i jednotlivých dílčích smluv na třetí subjekt. Dodavatel bere dále výslovně na vědomí, že Dodavatel nebude v průběhu trvání smlouvy oprávněn převést svá práva a povinnosti vyplývající z rámcové smlouvy a/nebo jednotlivých dílčích smluv na třetí osobu.

Pokud podává nabídku více Dodavatelů společně, musí být v záhlaví Smlouvy uvedeni všichni Dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a Smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech Dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku.

Dodavatelé jsou oprávněni do závazného návrhu Smlouvy doplnit pouze své identifikační a kontaktní údaje a další údaje určené k doplnění. Použití jiné Smlouvy anebo provedení jiných změn či doplnění v návrhu Smlouvy ze strany Dodavatele bude považováno za nedodržení zadávacích podmínek.

7. Dostupnost a vysvětlení Zadávací dokumentace

7.1 Dostupnost Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je v souladu s § 96 ZZVZ k dispozici v plném rozsahu na profilu Zadavatele.

7.2 Vysvětlení Zadávací dokumentace

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat po Zadavateli vysvětlení Zadávací dokumentace na základě písemné žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace (doručené e-mailem, prostřednictvím elektronického nástroje či datové schránky) doručené Pověřené osobě v elektronické formě.

Vysvětlení Zadávací dokumentace budou vždy uveřejněna na profilu Zadavatele.

Žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace se podávají v českém jazyce kontaktní osobě Pověřené osoby uvedené v čl. 1. této Zadávací dokumentace. Písemná žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace musí být odeslána v elektronické formě a doručena z podmínek dle ZZVZ.

Vysvětlení Zadávací dokumentace bude uveřejněno na profilu Zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné elektronické žádosti. Vysvětlení bude zpracováno v českém jazyce.

Zadavatel může poskytnout Dodavatelům vysvětlení Zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti Dodavatele.

8. Obsah, forma a způsob podání nabídek

Zadavatel v souladu s § 37 odst. 2 ZZVZ stanovuje následující:

8.1 Obsah nabídek

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

- a) krycí list nabídky;
- b) doklady o kvalifikaci (základní a profesní způsobilost a technická kvalifikace);

- c) nabídková cena zpracovaná dle Přílohy č. 3 ZD a pokynů uvedených v této Zadávací dokumentaci;
- d) kvalita nabízeného řešení zpracovaná dle pokynů uvedených v této zadávací dokumentaci;
- e) údaje o poddodavatelích Dodavatele dle čl. 4. této Zadávací dokumentaci;
- f) návrh Smlouvy řádně vyplněný ze strany Dodavatele;
- g) další případné doklady nebo údaje.

8.2 Forma a způsob podání nabídek

Zadavatel požaduje podání písemné nabídky, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

Nabídka Dodavatele bude podána prostřednictvím elektronického nástroje X-EN (dále jen „**elektronický nástroj**“), který splňuje podmínky stanovené § 213 ZZVZ a požadavky stanovené vyhláškou č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody a který je dostupný na internetové adrese <https://www.vhodne-uverejneni.cz/>. Na stránkách elektronického nástroje je dostupný manuál pro Dodavatele <https://www.vhodne-uverejneni.cz/manualy>) a kontakty na uživatelskou podporu. Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky Dodavatele.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně Dodavatele. Zadavatel doporučuje Dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude zpracována v českém jazyce. Pokud účastník jako součást nabídky bude předkládat dokumenty i v jiném než českém jazyce, musí s nimi přiložit jejich překlad do českého jazyka (to neplatí v případě dokumentů ve slovenském jazyce, dokladů o vzdělání v latinském jazyce). V případě pochybností o předloženém překladu je zadavatel oprávněn žádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Účastník může k nabídce přiložit prospekty a obdobné materiály sloužící pro informaci zadavatele, které nejsou povinnými doklady přikládány k nabídce, a to i v jiném než českém jazyce.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídce. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

Součástí nabídky bude rovněž vyplněný Krycí list nabídky, ve kterém budou uvedeny identifikační údaje účastníka, kontaktní adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem. Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

9. Způsob podání nabídek

Elektronická adresa pro podání nabídek: Webový nástroj pro projekt Smart akcelerator Pardubického kraje II, Veřejné zakázky a profily zadavatelů (vhodne-uverejneni.cz)

Systémové číslo: P21V00001250

Veškeré informace nutné pro podání nabídky v elektronické podobě jsou uvedeny v této Zadávací dokumentaci.

Nabídky musí být doručeny nejpozději do 24. 3. 2021 do 9:00 hod

10. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění podání nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ.

11. Komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem

Při komunikaci mezi Zadavatelem a Dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel stanoví, že pro právní čistotu zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se Zadavatelem vedena pouze a výhradně písemnou formou v elektronické podobě. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání, telefonická komunikace apod., je vyloučen, vyjma výslovně upraveného postupu (zejm. jednání o nabídkách s Dodavatelem). Veškeré úkony Zadavatele vůči Dodavatelům nebo úkony Dodavatelů vůči Zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu a elektronickou podobu. Úkony vůči Zadavateli budou činěny směrem k Pověřeně osobě uvedené v záhlaví Zadávací dokumentace.

Podává-li nabídku více Dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést elektronickou adresu pro doručování písemností Zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji Zadavatel odeslal všem Dodavatelům společně nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému Dodavateli společně nabídky samostatně.

12. Další zadávací podmínky, předběžné tržní konzultace

12.1 Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

12.2 Předběžné tržní konzultace

Zadavatel informuje, že v rámci přípravy zadávací dokumentace probíhaly předběžné tržní konzultace.

Informace k podobě webového nástroje byly diskutovány na předběžné tržní konzultaci, která se konala on-line na platformě Teams. Jednání proběhlo 20.10.2020 za přítomnosti členů RRA PK (K. Štefančová, J. Klekar, P. Henychová, P. Paukrtová), UPCE (p. Panuš, p. Čapek, pí. Ulbrychová), SPŠCh (p. Návesník, p. Ptáček), FeedYou (p. Janků – telefonicky), REMMARK, a.s. (p. Heřman, p. Novák, p. Palivec, p. Tošer). Cílem bylo představení vize a cíle pro plánovaný nástroj i zhodnocení kladů a záporů pro jednotlivá možná řešení. Záznam z předběžné tržní konzultace je dostupný na adrese: <https://youtu.be/5D0opmwgp4U>.

12.3 Rozdělení odpovědnosti v případě společné nabídky

Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ vyžaduje, aby odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli v případě společné nabídky všichni Dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

12.4 Podmínky před uzavřením Smlouvy

Vybranému Dodavateli odešle Zadavatel v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.

Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle 122 odst. 4 ZZVZ, Zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve vybraného Dodavatele v souladu s § 122 odst. 5 ZZVZ rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu.

Těmito doklady jsou zejména:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence;
- b) seznam akcionářů;
- c) rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku;
- d) společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

12.5 Další práva Zadavatele

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) s ohledem na povahu předmětu veřejné zakázky Zadavatel nepřipouští možnost variantních nabídek dle § 102 ZZVZ;
- b) právo posunout předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky v souvislosti s termínem reálného ukončení zadávacího řízení;
- c) neposkytovat Dodavatelům v souvislosti s jejich účastí v zadávacím řízení žádné platby.
- d) zveřejnit oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výběru Dodavatele na profilu Zadavatele, přičemž v takovém případě se oznámení považují za doručena všem účastníkům okamžikem jejich uveřejnění;

- e) odstoupit od smlouvy v případě, že Dodavatel uvede v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

Přílohy Zadávací dokumentace:

1. Smlouva o poskytování služeb
2. Podrobná specifikace předmětu plnění
3. Tabulka nabídkové ceny
4. Krycí list nabídky
5. Marketingová strategie pro podporu inovací, vědy a výzkumu v Pardubickém kraji
6. Logomanuál

V Pardubicích dne 4. 3. 2021

Regionální rozvojová agentura Pardubického kraje